



Insamlingspolicy

Insamlingspolicy

Godkänd av styrelsen 20241024

Ansvarig: Förbundsordförande

1. Syfte

Dyslexiförbundets insamlingspolicy ska klargöra hur vi förhåller oss till insamlingsarbete och ge givarna möjlighet till insyn i vårt insamlingsarbete.

2. Inledning

Dyslexiförbundets insamlingspolicy går hand i hand med de värderingar som organisationen står för. Vi följer Svensk Insamlingskontrolls regler för insamling och har ansökt om medlemskap i Giva Sverige och följer Giva Sveriges kvalitetskod.

Verksamhetsberättelsen och årsredovisningen finns på vår hemsida, dyslexi.org tillsammans med övriga handlingar som rör vår verksamhet.

3. Förtroende

Insamlingen ska ske på ett förtroendegivande sätt. Information i samband med insamling ska vara saklig och korrekt.

4. Insamlingens ändamål

De flesta insamlingar sker till Dyslexiförbundets nationella verksamhet och avser inte ett specifikt



projekt eller ändamål. I de fall insamlingens ändamål är specifikt ska detta tydligt framgå.

Dyslexiförbundets ändamål framgår i verksamhetsberättelsen och på webbplatsen.

5. Redovisning av insamlade medel, kostnader och utdelade medel

Redovisning av insamlade medel, kostnader och utdelade medel ska ske i verksamhetsberättelsen och årsredovisningen. Kostnader för insamlingsverksamheten ska möta de krav som Giva Sverige och Svensk Insamlingskontroll ställer.

6. Respekt för givaren samt hantering av personuppgifter

Dyslexiförbundets givare är värdefulla! Därför är det viktigt att givaren känner sig trygg med hur vi hanterar såväl gåvor som personuppgifter.

Alla personuppgifter behandlas i enlighet med GDPR.

7. Gåvor till särskilda ändamål

Om en givare har önskemål om att öronmärka en gåva och vi inte kan uppfylla detta kontakter vi givaren och redogör för möjligheten att märka om gåvan eller att få denna återbetald om så önskas.

8. Klagomålshantering och återbetalning av gåva

Eventuella klagomål bemöts alltid med respekt och vänlighet. Klagomål följs alltid upp, och relevanta åtgärder vidtas. Om givaren av någon anledning ångrar sig eller brister i omdöme och denne önskar



ta tillbaka sin gåva ska detta i möjligaste mån respekteras. Dyslexiförbundets kansli tar då kontakt med givaren och säkerställer att gåvan återbetalas.

Klagomål ska hanteras skyndsamt.

9. Att tacka nej till gåva

Dyslexiförbundet förbehåller sig rätten att tacka nej till gåvor, samarbeten och insamlingar som inte överensstämmer med vår värdegrund eller på annat sätt kan tänkas skada verksamheten, organisationen, eller vårt varumärke.

Etiska riktlinjer för insamling

Dyslexiförbundet tar inte emot gåvor från och samarbetar inte med företag eller organisationer som:

- medverkar i olaglig, korrupt eller oetisk verksamhet eller är utsatt för sanktioner från FN.
- har sin verksamhet inom vapen- eller
- har sin huvudsakliga verksamhet inom alkohol- eller tobak- eller spelbranschen (undantaget spelformen "spel för allmännyttiga ändamål")
- Vi återbetalar pengar om det kommer till vår vetskap att vi har fått in gåvor från företag eller organisationer som beskrivs enligt ovan.
- Våra ambassadörer bör dela vår syn på etik och inte själva ha samarbeten med företag eller organisationer enligt ovan.
- Vi tar inte emot gåvor från politiska partier, då vi inte vill riskera att det kan uppfattas som att vi



skulle styras av politiska intressen. Undantag är minnesgåvor och anmälningsavgifter till event. Vi tar emot gåvor från privatpersoner även om de är medlemmar i ett politiskt parti.

- Dyslexiförbundet kan också neka till en gåva om gåvogivarens värderingar eller verksamhet står i strid med organisationens värderingar samt om gåvans ursprung strider mot riktlinjerna.
- Dyslexiförbundet kan även tacka nej till en gåva om den är förenad med villkor som förbundet inte kan uppfylla eller om kostnaderna för gåvan inte står i rimlig proportion till gåvanti sig.

10. Marknadsföring mot minderåriga

Inget av Dyslexiförbundets insamlingsarbete ska rikta sig till personer under 18 år. Vår verksamhet omfattar personer i alla åldrar, men gåvor till förbundet ska initieras av personer över 18 år.

11. Hantering av avyttring av gåvor i form av fast och lös egendom samt värdepapper

Testamenten och värdepapper som kommer Dyslexiförbundet till del ska så snart som möjligt vid lämpligt tillfälle omsättas i kontanter. Även gåvor i form av fast och lös egendom ska omsättas till kontanter, om inte avsikten är att gåvan ska användas av drabbade personer.

Avyttring av fast och lös egendom ska ske på ett korrekt sätt där alla steg i processen tydligt dokumenteras. Givarens eventuella önskemål ska



Dyslexiförbundet

beaktas så att så mycket som möjligt av gåvans värde kommer förbundet till del.

Avyttrandet av egendom ska ske på ett sådant sätt att Dyslexiförbundet inte riskerar att drabbas av ansvar kopplat till egendomen, dess skick, eller åtgärder som eventuellt måste vidtas efter det att avyttrandet skett.

12. Tvister vid testamente

Testamenten som kommer Dyslexiförbundet till del där annan part väcker klander hanterar vi med hjälp av juridisk expertis, med målsättningen att fullt ut respektera den avlidnes vilja.

Verification appendix

RESLY

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 671aa706636a7c1adcdcdb6

Finalized at: 2024-10-24 22:28:01 CEST

Title: Insamlingspolicy -utkast 20241017.pdf

Digest: etBYCn7scmTWly9/s9DDJNSlxyjxSSirR5vsmGhCWiY=

Initiated by: signera@dyslexi.org (signera@dyslexi.org) via Dyslexiförbundet

Signees:

- Helene Viktoria Kindstedt signed at 2024-10-24 22:02:07 CEST with Swedish BankID (19690401-XXXX)
- Catrine Folcker signed at 2024-10-24 22:28:00 CEST with Swedish BankID (19730730-XXXX)